

ПРИКАЗ

29.08.2022

№65

по основной деятельности

«О создании родительского контроля за организацией и качеством школьного питания»

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году, **приказываю:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Черненко Е.А. – директор школы.
Члены комиссии:
 - Кулевцова Н.А. – завхоз школы;
 - Дучинская Л.В. – фельдшер ГУЗ «Дубенская ЦРБ»;
 - Бабикова Т.В. – член Родительского комитета.
2. Утвердить критерии и план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - соблюдение графика работы столовой.
4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 2) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 3).
6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской

общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в четверть.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Скоморошинская НОШ.  Е.А. Черненко

С приказом ознакомлены: Кулевцова Н.А.



**План работы комиссии
по контролю организации и качества питания
в 2022-2023 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	1-2 раза в месяц	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	1-2 раза в месяц	Черненко Е.А.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	1-2 раза в месяц	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Черненко Е.А.
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	1-2 раза в месяц	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Кулевцова Н.А.
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Черненко Е.А.
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2023 года	Черненко Е.А.

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

	Программа контроля	Результат
1	Чистота и целостность столовых приборов	<i>соответствует/ не соответствует</i>
2	Соответствие меню Примерному 10-дневному меню	<i>соответствует/ не соответствует</i>
3	Соответствие вкусовых качеств блюд предъявленным требованиям (запах, вкус, температура)	<i>соответствует/ не соответствует</i>
4	Соответствие объёмов на выходе готовых блюд на пищеблоке объёмам заявленным в меню	<i>соответствует/ не соответствует</i>
5	Качество питания (количество съеденной пищи, %)	
6	Наличие суточной пробы (срок хранения 48 часов)	<i>имеется/не имеется</i>
7	Пробы хранятся в холодильнике, закрыты крышками	<i>да / нет</i>
8	Наличие в обеденном зале меню на текущий день с указанием калорийности блюд	<i>имеется/не имеется</i>
9	Бракеражный журнал готовой продукции	<i>имеется/не имеется</i>
10	Соблюдение санитарно-гигиенических норм сотрудниками пищеблока (внешний вид, спец. одежда, защитные маски и перчатки)	<i>соблюдаются/ не соблюдаются</i>
11	Нарушения в зале столовой	<i>выявлены/ не выявлены</i>
12	Соблюдение температурного режима	<i>соблюдается/ не соблюдается</i>
13	Сопровождение учащихся на обед классными руководителями	<i>сопровождают/ не сопровождают</i>

		<i>не сопровождают</i>
14	Нарушения на пищеблоке	<i>выявлены/ не выявлены</i>
15	Исправность технологического и холодильного оборудования	<i>исправно/ не исправно</i>
16	Температурный режим в холодильниках поддерживается (2- 6 град	<i>да / нет</i>
17	Наличие оборудования для мытья рук перед обеденным залом	<i>имеется/не имеется</i>
18	Наличие жидкого мыла и одноразовых бумажных полотенец	<i>имеется/не имеется</i>
19	Наличие аптечки для оказания первой помощи	<i>имеется/не имеется</i>
20	Организация питьевого режима	<i>соответствует/ не соответствует</i>
21	Пищевые продукты, продовольственное сырье поступает в столовую с документацией, которая подтверждает их качество и безопасность	<i>да / нет</i>
22	Организованы бесплатные горячие завтраки для обучающихся 1- 4 класс	<i>да / нет</i>
23	Число посадочных мест соответствует количеству учащихся	<i>да / нет</i>
24	Наличие заполненного «Журнала здоровья»	<i>имеется/не имеется</i>

Выводы, замечания и рекомендации по проверке:

Члены комиссии:
